



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

Znak sprawy: AG-275-2- 2019

Załącznik nr 5 do Zaproszenia

UMOWA Nr AG-275-2-2019
/WZÓR/

zawarta w Rzeszowie, w dniu _____ 2019 roku, pomiędzy:

Teatrem im. Wandy Siemaszkowej z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Sokoła 7 i 9, 35-010 Rzeszów, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Marszałka Województwa Podkarpackiego pod numerem RIK 7/99, REGON: 000279775, NIP: 813-02-66-769, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Jana Nowarę – Dyrektora Naczelnego

a

Panem/Panią _____, przedsiębiorcą, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą w _____, status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia umowy: „aktywny”, NIP: _____, REGON _____, zwanym dalej „Wykonawcą”,

*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą _____, pod adresem _____,

REGON _____, NIP _____ zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

* [Firma] z siedzibą w _____, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS: _____,

REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*, w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

**w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki,*

W wyniku przeprowadzenia postępowania u udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” została zawarta Umowa następującej treści:

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

1) **Data zawarcia Umowy** – data wskazana w komparycji Umowy;



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 2) **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności: Projekt budowlany i wykonawczy *Przebudowy okna portalowego na Dużej Scenie Teatru im. Wandy Siemaszkowej* – autor Biuro Architekt Kaczmarczyk s.c.,” Decyzja pozwolenia na budowę nr 1128/2018 z dnia 04.12.2018r., Projekt wykonawczy *Płyty fundamentowej przy ścianie okna portalowego Dużej Sceny Teatru im. Wandy Siemaszkowej w Rzeszowie* – autor ATK Design, Projekt architektoniczno-wykonawczy *Przebudowy istniejących budynków Teatru im. Wandy Siemaszkowej, na działce ewidencyjnej nr 839/2, obr. 207 położonych w Rzeszowie przy ul. Sokoła 7 i 9, w celu dostosowania ich do wymagań ochrony przeciwpożarowej. ETAP 01 – roboty budowlane w strefie okna portalowego w budynku Dużej Sceny* – autor CERBEX Sp. z o.o., Decyzja nr 150/2018 z dnia 22.02.2018r., przedmiar robót, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiące Załącznik nr 2 do Umowy oraz Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 3) **Dokumentacja warsztatowa** – dokumentacja uzupełniająca i uszczegółwiająca projekty budowlane i wykonawcze, o elementy niezbędne do precyzyjnego wykonania Robót, takie jak rysunki poszczególnych elementów i detali, wymiary poszczególnych elementów i inne elementy szczegółowe;
- 4) **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości Robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy;
- 5) **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 6) **Gwarancja** – zobowiązanie Wykonawcy do usuwania wad i usterek w okresie określonym w Umowie oraz na szczególnych warunkach opisanych w Warunkach gwarancji stanowiących Załącznik nr 5 do Umowy.
- 7) **Harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF)** – wykres Gantta obrazujący kolejność, czas trwania poszczególnych czynności harmonogramowych (na które składają się szczegółowo opisane Roboty ujęte w Dokumentacji projektowej) wraz z określeniem ich wartości, sporządzony z uwzględnieniem wytycznych ujętych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący, po jego ustaleniu zgodnie z Umową, Załącznik nr 1 do Umowy. Harmonogram rzeczowo – finansowy powinien być sporządzony w zakresie niezbędnym do prawidłowego monitorowania realizacji Robót oraz w taki sposób aby określał ścieżkę krytyczną wraz ze wskazaniem punktów mających największy wpływ na dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy (tzw. Terminów kluczowych);
- 8) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu PrBud;
- 9) **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud;
- 10) **Kierownik robót branżowych** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową w zakresie określonych Robót, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego;



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 11) **Kosztorys** – kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej, opracowany przez Wykonawcę w formie kosztorysu szczegółowego, służący celom informacyjnym oraz do ewentualnych rozliczeń, o których mowa w Umowie, w szczególności w § 15 ust. 16 i 17 Umowy;
- 12) **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu Robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem Robót, do których wykonania mają zostać zastosowane;
- 13) **Oddzielny wykonawca** – oznacza jakąkolwiek osobę lub podmiot (nie będący Wykonawcą lub Podwykonawcą), z którym Zamawiający zawarł stosownie do zapisów § 4 ust. 3 Umowy, umowę na wykonanie robót budowlanych lub innych prac, nie będących przedmiotem Umowy;
- 14) **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** - szczegółowe warunki i zakres Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, stanowiący integralną część Zaprośzenia (załącznik nr 1 do Zaprośzenia);
- 15) **PrBud** – ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) wraz ze wszystkimi przepisami wykonawczymi;
- 16) **Program naprawczy** – opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy i dotrzymanie Terminu zakończenia Robót, obejmujący w szczególności: propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów Robót, wskazanie konkretnych środków i metod, których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych terminów wykonania Robót, przyjętych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym;
- 17) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych Robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
- 18) **Roboty/roboty/Roboty budowlane** – całość prac koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, których zakres określa Dokumentacja projektowa;
- 19) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie oraz z dołożeniem należytej zawodowej staranności, nie mogli zapobiec ani uniknąć ani przewyżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu;
- 20) **Zaproszenie do udziału w negocjacjach/Zaproszenie** – Dokument, na podstawie którego Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki, w wyniku którego dojdzie do zawarcia niniejszej Umowy;
- 21) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)/Warunki techniczne wykonania i odbioru robót** – opracowanie/a zawierające zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania Robót budowlanych obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych Robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w poszczególnych pozycjach przedmiaru



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

zaliczanego do Dokumentacji projektowej;

- 22) **Teren budowy** – obszar, na którym prowadzone są Roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
- 23) **Terminy kluczowe** – oznaczają terminy pośrednie wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, określone w pkt. 3 OPZ;
- 24) **Termin końcowy wykonania przedmiotu Umowy** – oznacza termin, w którym Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy oraz wykonać obowiązki, o których mowa w §14 ust. 13-14 Umowy a także w wyniku tego uzyskać podpisany Protokół Odbioru Końcowego;
- 25) **Protokół Odbioru Częściowego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający wykonanie czynności harmonogramowych określonych w HRF;
- 26) **Protokół Odbioru Końcowego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy w całości;
- 27) **Protokół Odbioru Pogwarancyjnego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający usunięcie przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi;
- 28) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami;
- 29) **Wada** – pojęcie obejmujące jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy Robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, w tym w instalacjach oraz urządzeniach, powodujące niemożność używania lub korzystania z wykonanego przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub zmniejszające ich wartość lub użyteczność lub powodujące obniżenie jakości ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia Robót. Przez Wadę należy rozumieć także sytuację, jeżeli Roboty nie mają właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego lub jeżeli Roboty zostały Zamawiającemu wydane w stanie niepełnym. Ocena Wad jest dokonywana w oparciu o Warunki techniczne wykonania i odbioru robót bądź STWiOR oraz przepisy Kodeksu cywilnego. Za Wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy jest obciążony prawem osoby trzeciej, uniemożliwiając lub utrudniając korzystanie z tego przedmiotu przez Zamawiającego.

§ 1 [Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Roboty budowlane polegające na:
„Przebudowie okna portalowego na Dużej Scenie w budynku Teatru im. Wandy Siemaszkowej w Rzeszowie”
2. Przedmiot Umowy, określony w ust. 1, winien być wykonany na podstawie Dokumentacji projektowej. W zakresie zobowiązania Wykonawcy znajdują się także wszystkie Roboty wynikające z technologii robót, sztuki budowlanej oraz zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami, nawet jeśli nie zostało to opisane w odrębnych postanowieniach, a które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

3. Wykonawca przyjmuje do wykonania bez zastrzeżeń przedmiot Umowy w zakresie zgodnym z warunkami określonymi w Zaproszeniu, w szczególności zgodnie z Dokumentacją projektową, Harmonogramem rzeczowo – finansowym (HRF), stanowiącymi integralną część Umowy, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Szczegółowy zakres Robót, wymagania techniczne, materiałowe, jakościowe i ilościowe określone zostały w Dokumentacji projektowej. Uszczegółowienia, rozwinięcia i modyfikacje dostarczonej Dokumentacji projektowej będące konsekwencją należytego spełnienia założonego standardu i funkcji określonych w Dokumentacji projektowej, a także obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych nie będzie uważane za zmianę zakresu rzeczowego, ale wymagają zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca oświadcza, że dokonał pełnej analizy Dokumentacji projektowej, wizji lokalnej Terenu budowy oraz warunków prowadzenia Robót i oświadcza, że stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji Umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do kompletności Dokumentacji projektowej ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
6. W przypadku wad Dokumentacji projektowej uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wiedzą budowlaną, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do wniesienia stosownych zastrzeżeń na piśmie. Do czasu rozstrzygnięcia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania Robót zgodnie z Dokumentacją projektową, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśniania, a także do rozwiązywania na bieżąco wszelkich niejasności dotyczących realizacji Robót, które pojawią się na etapie realizacji Robót. Wyjaśnianie wątpliwości i niejasności w Dokumentacji projektowej winno następować z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby nie blokować frontów Robót, a tym samym ich nie wstrzymywać oraz umożliwiać dotrzymanie Terminów kluczowych, Terminu wykonania całości Robót budowlanych oraz Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca, zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do Robot budowlanych opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
9. W przypadku, gdy zaistnieją okoliczności o których mowa w ust. 8 oraz w przypadku zaistnienia robót koniecznych i zaniechanych, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji albo wyłączenia powyższych Robót zgodnie z technicznymi warunkami i szczegółami określonymi w protokole konieczności.
10. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, podpisywany przez Kierownika budowy, właściwych branżowo inspektorów nadzoru i Wykonawcę oraz akceptowany przez Zamawiającego.
11. Wszelkie prace związane z przedmiotem Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający nadmiernie funkcjonowania budynku, zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem, o którym mowa w § 3, uwzględniającym wytyczne Zamawiającego określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

§ 2 [Terminy wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest przejąć Teren budowy przez Kierownika budowy, a Zamawiający przekazać Wykonawcy Teren budowy w terminie określonym w ust. 2.
2. Przekazanie oraz przejęcie Terenu budowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie protokołu sporządzonego z udziałem umocowanych przedstawicieli Stron, **w terminie 3 dni od Daty zawarcia Umowy lecz nie wcześniej niż 14 czerwca 2019 roku.**
3. **Rozpoczęcie realizacji Robót budowlanych** przez Wykonawcę nastąpi **w dniu wprowadzenia Wykonawcy na Teren budowy oraz** przejęcia Terenu budowy przez Kierownika budowy.
4. W terminie 3 dni **od Daty zawarcia Umowy**, Wykonawca jest zobowiązany sporządzić, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126), plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), który będzie stanowił załącznik do protokołu przekazania i przejęcia Terenu budowy.
5. Strony oświadczają, że w dniu zawarcia Umowy, Zamawiający przekazał Wykonawcy Dokumentację projektową w postaci papierowej. Wykonawca potwierdza odbiór w/w Dokumentacji podpisując niniejszą Umowę.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności harmonogramowych, a także zależności pomiędzy tymi czynnościami (wynikające z procesu technologicznego) określi Wykonawca w Harmonogramie rzeczowo finansowym uwzględniając wytyczne, o których mowa w § 1 ust. 11 oraz terminy, o których mowa w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie Terminów kluczowych określonych w OPZ. Potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy w zakresie Terminów kluczowych będzie dokumentowane przez Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika budowy.
8. Strony ustalają następujący **Termin końcowy wykonania przedmiotu Umowy** tj. 146 dni od Daty zawarcia Umowy.
9. W Terminie końcowym wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru końcowego oraz uzyskać podpisany Protokół Odbioru Końcowego.
10. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
11. Wykonawca oświadcza, że w pełni akceptuje Terminy określone w Umowie oraz, że nie kwestionuje pod żadnym względem, w tym organizacyjnym, technicznym ani budowlanym, możliwości wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z tymi terminami.

§ 3 [Harmonogram rzeczowo – finansowy i Program naprawczy]

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego zgodnie z warunkami określonymi Umową oraz uzyskania akceptacji Harmonogramu przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 3 dni od Daty zawarcia umowy. Zaakceptowany przez Strony Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił Załącznik nr 1 do Umowy.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

2. Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 2 ust. 6 oraz w ust. 1 powyżej, powinien być wykonany na tyle szczegółowo, aby umożliwiał Zamawiającemu monitorowanie przebiegu Robót w czasie, a także uwzględniać powinien w szczególności:
 - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca będzie prowadzić Roboty budowlane z uwzględnieniem czynności harmonogramowych obejmujących:
 - a) szczegółowe zakresy Robót,
 - b) terminy dostaw materiałów/urządzeń, dla których opóźnienie dostaw może w sposób znaczący wpłynąć na możliwość dotrzymania terminów wykonania poszczególnych czynności harmonogramowych, Terminów kluczowych oraz Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy,wraz ze wskazaniem zależności pomiędzy tymi czynnościami;
 - 2) terminy wykonywania, dni rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności harmonogramowych,
 - 3) należności (brutto) za poszczególne czynności harmonogramowe, określenie wysokości płatności częściowych (z zastrzeżeniem §15 ust. 5 i 6 Umowy) oraz koszty całkowite,
 - 4) oznaczenie terminów odbiorów częściowych, Terminów kluczowych oraz Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy i ścieżki krytycznej dla Robót budowlanych objętych Umową.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych czynności harmonogramowych, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może prowadzić do zmiany Terminów kluczowych oraz Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych Umową.
5. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, sporządzi projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony.
6. Zaktualizowany, zaakceptowany przez Zamawiającego, Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron i nie wymaga aneksu do Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w Zaproszeniu, Dokumentacji projektowej lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania Robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego oraz postanowienia Umowy.
8. Jeżeli faktyczny postęp Robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał Terminom kluczowym lub Terminowi końcowemu wykonania przedmiotu Umowy lub



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, lub znajdą inne okoliczności powodujące zagrożenie dotrzymania tych terminów, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.

9. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas Robót w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Program naprawczy powinien zostać przygotowany w szczegółowej formie obrazującej dotychczasowy sposób organizacji pracy, sprzętu, brygad roboczych oraz planowany w ramach działań naprawczych z uwzględnieniem np. pracy zmianowej, zwiększenia ilości brygad roboczych oraz zwiększenia tempa Robót w celu dotrzymania Terminów, o których mowa w §2 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
10. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, pomimo wdrożenia Programu Naprawczego, tempo Robót zdaniem Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru nie pozwoli na terminowe zakończenie Robót, lub Wykonawca wykonuje Roboty niezgodnie z projektem i sztuką budowlaną, w sposób nie gwarantujący odpowiedniej jakości, przedstawiciel Zamawiającego lub Inspektor Nadzoru może wskazać Wykonawcy sposób wykonywania Robót. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do poleceń i wskazówek Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie Robót innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 4 [Szczególne zobowiązania Stron]

1. Zobowiązania Zamawiającego:

- 1) bezpłatne przekazanie Wykonawcy 1 egzemplarza Dokumentacji projektowej w postaci papierowej oraz Dokumentacji projektowej w postaci elektronicznej (pliki edytowalne). Dokumentacja może być wykorzystana jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy i pozostaje własnością Zamawiającego;
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy Terenu budowy, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Robót;
- 3) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Robót, przy czym Strony uzgadniają, że koszt poboru energii elektrycznej i wody obciąża Zamawiającego;
- 4) ustanowienie nadzoru inwestorskiego;
- 5) terminowe przystępowanie do procedury odbioru;
- 6) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego Protokołów Odbioru Częściowego oraz Protokołu Odbioru Końcowego, zgodnie z procedurą określoną w § 14 Umowy oraz z uwzględnieniem warunków zapłaty wynagrodzenia określonych w § 15 Umowy;
- 7) przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy;



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

2. Zobowiązania Wykonawcy i zakres odpowiedzialności Wykonawcy:

- 1) wykonanie przedmiotu Umowy z należytą zawodową starannością, zgodnie z Umową, i Dokumentacją projektową oraz ewentualną dokumentacją warsztatową, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) uzgodnienie z Zamawiającym stosownie do procedury i w terminach określonych w Umowie, Harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF);
- 3) przedstawianie raz na miesiąc raportów na temat zaawansowania Robót wskazujących co zostało wykonane w poprzednim okresie raportowania, co wykonywane jest aktualnie oraz co Wykonawca planuje wykonać w następnym okresie raportowania. Raport powinien zawierać analizę zgodności postępu robót z HRF oraz zawierać dokumentację fotograficzną postępu Robót a także zawierać ewentualne informacje o przyczynach niezrealizowania zakresu Robót planowanego do wykonania w danym okresie raportowania wraz z propozycjami w zakresie nadrobienia opóźnień w tym zakresie. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 7 dni roboczych od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego;
- 4) zabezpieczenie Terenu budowy pod względem przeciwpożarowym i bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi oraz zapewnienie przestrzegania przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy;
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponoszenie odpowiedzialności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy, przy czym w odniesieniu do odpowiedzialności Wykonawcy Strony zgodnie wyłączają zastosowanie zwolnienia z odpowiedzialności na podstawie art. 429 kodeksu cywilnego;
- 6) ponoszenie odpowiedzialności prawnej wobec Zamawiającego za skutki wynikające z zastosowania złej technologii lub niewłaściwego prowadzenia Robót;
- 7) niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na zgłoszone szkody;
- 8) utrzymanie porządku na Terenie budowy;
- 9) przygotowanie zaplecza budowy oraz sprawowanie dozoru nad zgromadzonym na Terenie budowy mieniem;
- 10) opracowanie planu organizacji Robót w tym planu zagospodarowania Terenu budowy, dróg transportowych oraz sposobu wywozu gruzu i odpadów z uwzględnieniem § 1 ust. 11 tj. prowadzonej działalności przez Zamawiającego i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni od Daty zawarcia Umowy (w przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego lub innych nieruchomości na potrzeby organizacji Terenu budowy, Wykonawca przeprowadzi wszelkie procedury formalne oraz poniesie wszelkie koszty z tym związane);



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 11) przedstawienia, na życzenie Zamawiającego, aktualnych szkoleń bhp wszystkich pracowników zaangażowanych w realizację Robót,
- 12) zapewnienie terminowej dostawy materiałów i środków niezbędnych do wykonania całego zakresu Robót objętych Umową;
- 13) ponoszenie odpowiedzialności za jakość wykonywanych Robót oraz za jakość zastosowanych do Robót materiałów;
- 14) używanie do realizacji przedmiotu Umowy wyrobów, które są pełnowartościowe oraz posiadanie wymaganych stosownymi przepisami aktualnych świadectw jakości, świadectw dopuszczenia, atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z normami;
- 15) przekazywanie Zamawiającemu, na bieżąco, najpóźniej 10 dni przed użyciem do umówionych Robót, kart materiałowych, zaakceptowanych przez Projektanta, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego, wraz z wymaganymi przepisami aprobatami technicznymi, certyfikatami, deklaracjami, atestami i zaświadczeniami o dopuszczeniu materiałów do stosowania w budownictwie, zgodnie z PrBud;
- 16) wykonanie na własny koszt wszelkich prób i badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych w przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości stosowanych materiałów lub wykonanych Robót;
- 17) prowadzenie dokumentacji budowy (Robót), oraz wykonywanie dokumentacji powykonawczej budowy (Robót) i przekazanie jej Zamawiającemu w postaci papierowej w 3 egzemplarzach i w postaci elektronicznej (podpisane skany oraz wersja edytowalna w dwg), zgodnie z zasadami określonymi w §14 Umowy;
- 18) przygotowywanie na bieżąco Dokumentacji warsztatowej do zaakceptowania przez Zamawiającego i wskazanych przez niego podmiotów, w uzasadnionych kwestiach, wynikających z konieczności uszczegółowienia rozwiązań technicznych, zamiany materiałów, sposobów podłączeń i innych kwestiach związanych z wykonywaniem Robót;
- 19) ustanowienia Kierownika budowy i Kierownika robót branżowych, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami PrBud;
- 20) przekazywanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Robót oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
- 21) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy zgodnych z przepisami prawa lub zgodnych z postanowieniami Umowy,
- 22) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi urządzeń, instalacji i systemów zgodnie z przepisami i wymogami Umowy i przedstawienie protokołów szkolenia;
- 23) terminowe (z uwzględnieniem przyjętych przez Strony terminów wykonania Robot) zgłaszanie części i całości wykonanych Robót do protokólnego odebrania przez Zamawiającego;
- 24) porządkowanie Terenu budowy codziennie oraz po zakończeniu wszystkich prac objętych Umową; w tym wykonanie wszelkich prac w zakresie niezbędnym do przywrócenia pierwotnego wyglądu zajmowanych na potrzeby Wykonawcy pomieszczeń



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

(np. szpachlowanie, gipsowanie, malowanie w miejscu przeprowadzonych prac) oraz wywiezienie i zutylizowanie gruzu, materiałów z demontażu oraz śmieci, oraz przywrócenia stanu sprzed rozpoczęcia robót pomieszczeń spoza Terenu budowy oraz wyposażenia, które ucierpiały na skutek prowadzonych robót przez Wykonawcę;

- 25) składowanie gruzu i odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, wywożenie gruzu i odpadów z rozbiórek na bieżąco, w tym zagospodarowanie wytworzonych odpadów i przestrzeganie przepisów formalno-prawnych wynikających z ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zmianami);
- 26) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
- 27) zawarcie umów ubezpieczenia od wszelkich ryzyk związanych z pracami realizowanymi przez Wykonawcę i jego Podwykonawców;
- 28) z uwagi na wykonywanie Robót w obiekcie czynnym, zapewnienie dojścia do pomieszczeń biurowych, w tym konsultowanie z Przedstawicielami Zamawiającego sposobu organizacji Robót, które mogą ograniczać dostęp do różnych przestrzeni Teatru;
- 29) wyłączenie dopływu prądu (jeżeli wystąpi taka potrzeba), wyłącznie w godzinach popołudniowych, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwzględnieniem postanowienia § 1 ust. 11 Umowy. W przypadku gdy konieczność wyłączenia prądu spowoduje utratę zasilania w pomieszczeniach nie objętych przedmiotem zamówienia a niezbędnych do prawidłowego prowadzenia działalności statutowej Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do doprowadzenia tymczasowego zasilania do tych pomieszczeń;
- 30) powiadomienie Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwienie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu;
- 31) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, pełnienie funkcji koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania Robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy jak za swoje własne;
- 32) ponoszenie kosztów usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, za którą ponosi odpowiedzialność, a spowodowanej:
 - a) Wadą, która wynikała z wykonanych w ramach przedmiotu Umowy Robót lub wynikała z użytych w ramach przedmiotu Umowy materiałów lub
 - b) działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.
- 33) przedłożenie Zamawiającemu w terminie zawarcia Umowy, Kosztorysu, który będzie stanowił Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
- 34) koordynacja wykonywanych Robót ze służbami technicznymi Zamawiającego;
- 35) zapewnienie pełnej i kompleksowej obsługi geodezyjnej przez cały okres realizacji Robót;



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 36) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanego przedmiotu Umowy w okresie gwarancji i rękojmi i usuwanie stwierdzonych Wad;
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, że istnieje możliwość, iż na fragmencie Terenu budowy Wykonawca będzie realizował część powierzonych mu Robót przy udziale lub w obecności Oddzielnego wykonawcy realizującego w tym miejscu odrębne zamówienie. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z tym wykonawcą w taki sposób, aby warunki wykonywania Robót nie wpłynęły negatywnie na realizację Umowy. W przypadku ewentualnego sporu, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i zastosowania się do poleceń Zamawiającego.
 4. Wykonawca zezwala na wykonywanie prac na Terenie budowy i w jego obrębie przez Oddzielnych wykonawców i ich podwykonawców. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za Teren budowy oraz szkody na tym terenie wynikłe.
 5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wykonanie przedmiotu Umowy może nie odbywać się w sposób ciągły. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby realizacja Umowy odbywała się w sposób niezakłócony. Powyższe utrudnienia w realizacji Umowy powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę przy określaniu terminów poszczególnych czynności harmonogramowych.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy z uwzględnieniem zasady określonej w § 1 ust. 11 Umowy.
 7. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą, o której mowa w ust. 2 pkt. 17 niniejszego paragrafu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania Robót.
 8. Dokumentacja powykonawcza i geodezyjna kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem Robót oraz odbiorami częściowymi oraz odbiorami robót zanikających lub ulegających zakryciu.
 9. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
 10. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 12. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności,



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu Umowy obejmującego czynności wskazane w pkt. 2 OPZ, w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy, nie będą wpuszczani na Teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

§ 5 [Inspektor nadzoru inwestorskiego, Kierownik budowy, Kierownicy Robót branżowych]

1. Zamawiający wyznacza **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej oraz do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego, **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej, **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej, oraz **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru w branży technologia sceniczna.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji Robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości Robót; do odbiorów Robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie Robót budowlanych w przypadku:
 - 1) wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją projektową, niezgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną lub w sposób naruszający warunki



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

bezpieczeństwa lub stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,

- 2) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę,
 - 3) gdyby Wykonawca działał na szkodę Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana, osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy.
7. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
8. Wykonawca ustanawia:
- Pana/Panią _____ jako Kierownika budowy,
Pana/Panią _____ jako Kierownika robót sanitarnych,
Pana/Panią _____ jako Kierownika robót elektrycznych,
Pana/Panią _____ jako Kierownika robót technologicznych,
- k którzy są uprawnieni do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 PrBud oraz Umową.
9. Wykonawca ma prawo do zmiany osób pełniących obowiązki Kierownika budowy oraz Kierowników robót na inne osoby o doświadczeniu i kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, po poinformowaniu Inspektora nadzoru inwestorskiego o zamiarze takiej zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w § 9 ust 1 -3.
10. Kierownik budowy ma bezwzględny obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, także w soboty, niedziele i święta, jeśli Roboty będą wykonywane w tych dniach.
11. Kierownicy robót branżowych mają obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania właściwych robót branżowych stanowiących przedmiot Umowy, także w soboty, niedziele i święta jeśli Roboty są wykonywane w tych dniach.

§ 6 [Narady koordynacyjne]

1. Wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Częstotliwość narad koordynacyjnych ustala się na okresy co 5 dni roboczych.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

wykonania i zaawansowania Robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu Robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.

3. Kierownik budowy oraz Kierownicy robót branżowych są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z wyprzedzeniem 2 dni roboczych uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

§ 7 [Potencjał Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji Robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że [nazwa podmiotu trzeciego], na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się w postępowaniu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy jako podwykonawca w zakresie _____ [w jakim zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego]. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez _____ [nazwa podmiotu trzeciego] z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie zastosowanie ma postanowienie § 8 ust. 22 Umowy*
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi oraz sytuacją ekonomiczną umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

*ust. 3, ma zastosowanie w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego

§ 8 [Podwykonawstwo]

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące Roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy _____ Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: _____
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo oraz akceptację umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a w przypadku umowy



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Powyższe następuje zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

3. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych, obejmujących adresy, maile, nr telefonów dotyczących Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi a także przedstawienia oświadczenia i dokumentów potwierdzających brak w stosunku do tego podwykonawcy podstaw wykluczenia, zgodnie z postanowieniami Zaproszenia i Ustawą. Powyższe dotyczy odpowiednio zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania, przy czym Strony wyłączają możliwość zwolnienia się z odpowiedzialności na podstawie art. 429 kodeksu cywilnego.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy musi zostać określony tak, aby umożliwił końcowe rozliczenie się z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą przed terminem zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy należnego Wykonawcy, a w każdym razie nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, Zaproszeniu oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Przystąpienie przez Podwykonawcę do realizacji umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu zgodnie z ust. 14 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 5 dni roboczych przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 pkt 6,
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) gdy termin realizacji Robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych Robót,



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane Roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych Robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
 - 6) gdy projekt umowy o podwykonawstwo będzie zakładał wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenie z bieżących należności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonania umowy o podwykonawstwo.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Tryb określony w ust. 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
 11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 1 przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
 15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego, a w przypadku realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którym nie została zawarta przedłożona Zamawiającemu umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji, chyba że uprawnienia te wynikają z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów ich realizacji. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i wskazanych przez Zamawiającego w Zapisaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W tym celu Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie przedstawiania oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia jakie wskazał w Zapisaniu.
23. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu, przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, które powinno określać aktualną wartość zobowiązań Wykonawcy względem Podwykonawcy oraz Podwykonawców względem dalszych Podwykonawców z tytułu powierzonych im robót, dostaw oraz usług oraz aktualną kwotę zaległości z tego tytułu ze wskazaniem długości opóźnienia.
24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

§ 9 [Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy]

1. Jeżeli w trakcie wykonywania Robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równe kwalifikacjom, uprawnieniom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy i wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi nadzoru inwestorskiego propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie do 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia Robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego i nie wymaga zmiany Umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,
 - 4) działa na szkodę Zamawiającego,
 - 5) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

§ 10 [Procedury bezpieczeństwa]

1. Wykonawca podczas wykonywania Robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania Robót nosiły na Terenie budowy oraz w siedzibie Zamawiającego oznaczenia identyfikujące Wykonawcę oraz podmioty, które je bezpośrednio zaangażowały, poprzez wyposażenie swoich pracowników w jednolite ubrania robocze oraz odpowiednie środki ochrony osobistej



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

§ 11 [Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy, umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 1) Ryzyk budowlanych (CAR ang. Contractors' All Risk) z sumą ubezpieczenia równą wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 brutto lub wyższą.
 - 2) Ryzyk budowlanych (EAR ang. Erection All Risk) z sumą ubezpieczenia równą wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 brutto lub wyższą.
 - 3) Odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu winy i ryzyka, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadany mieniem, ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (OC deliktowa) lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa), zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej w następstwie spowodowania śmierci, uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa). Szkodą objęte są również korzyści, które mógł osiągnąć poszkodowany, gdyby mu nie wyrządzono szkody osobowej lub rzeczowej (utracone korzyści). Umową ubezpieczenia muszą być objęte wszystkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na sumę gwarancyjną równą wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 brutto lub wyższej.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w polskich złotych, bez ograniczeń. Oznacza to wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia gwarantującego Zamawiającemu wypłatę odszkodowania w pełnej wysokości tj. pełne zniesienie fransyz integralnych i redukcyjnych.
3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego opłacenia składki ubezpieczeniowej, którą przekazuje w kopii Zamawiającemu, jako integralną część umowy ubezpieczenia. Okres obowiązywania umów ubezpieczenia musi być zgodny z treścią umowy i Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 12 [Utrzymanie Terenu budowy]

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejściu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do:



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
 - 2) wykonania i utrzymywania na swój koszt ogrodzenia terenu, na którym będą realizowane Roboty budowlane, zapewnienia ochrony znajdującego się na nim mienia;
 - 3) doprowadzenia niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na Teren budowy;
 - 4) niezwłocznej likwidacji na swój koszt uszkodzeń w obrębie Terenu budowy i wykonywanych Robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym przez Zamawiającego oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy.
 3. W czasie wykonywania Robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia, sprzęt, materiały w należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z Terenu budowy.
 4. Po zakończeniu Robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy, w tym usunąć wszelkie pozostałości, zanieczyszczenia i odpady.
 5. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie został uporządkowany, Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do stanu sprzed rozpoczęcia Robót budowlanych. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po upływie 2 dni roboczych Zamawiający ma prawo samodzielnie doprowadzić Teren budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

§ 13 [Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie Robót]

1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w Robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 3 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1 Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14 [Odbiory]

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru:
 - 1) **częściowego** – będą zakończone czynności harmonogramowe określone w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, których wykonanie będzie potwierdzone Protokołami Odbiorów Częściowych,



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- 2) **końcowego** – będzie przedmiot Umowy w całości, którego wykonanie będzie potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego,
 - 3) **pogwarancyjnego** – będzie stwierdzenie usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Pogwarancyjnego.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej Roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej Roboty budowlanej, która ulega zakryciu.
 3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru Robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego, z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 30 Umowy.
 4. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę Robót ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia gotowości do ich odbioru i potwierdza odbiór Robót ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy.
 5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru Robót ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych Robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt odkryć, a następnie przywrócić stan poprzedni.
 6. **Odbiór częściowy** jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane Roboty budowlane. Procedura odbioru częściowego będzie dokonywana nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
 7. Po zakończeniu wykonania części Robót budowlanych, na które składają się zakończone czynności harmonogramowe, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru częściowego, poprzez wykonanie następujących czynności:
 - 1) wpis do Dziennika budowy - oświadczenie Kierownika budowy wpisane do Dziennika budowy i, w tym samym dniu,
 - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, poprzez wysłanie maila ze zgłoszeniem na adresy wskazane w § 20 ust. 1 Umowy wraz ze wzorem Protokołu Odbioru Częściowego, w którym będą wyszczególnione czynności harmonogramowe zgłoszone do odbioru w danym okresie rozliczeniowym,
 - 3) wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca załączy wersję elektroniczną dokumentacji powykonawczej, obejmującej zakres Robót wykonany do momentu zgłoszenia Robót do odbioru częściowego. Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana w wersji edytowalnej (dwg, doc) i załączona do wglądu w formacie pdf,przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie na adresy mailowe wskazane w §20 stosownych wiadomości email wraz z załącznikami.
 8. Po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 7, Inspektor nadzoru inwestorskiego wraz z Zamawiającym, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę całości Robót



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

składających się na część podlegającą rozliczeniu, która obejmuje zakończone czynności harmonogramowe zgodne z Harmonogramie rzeczowo-finansowym.

9. W przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego nie potwierdzi faktu zakończenia wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności harmonogramowych zgłoszonych do odbioru częściowego, odnotuje ten fakt dokonując stosownego wpisu do Dziennika budowy. Odbiorowi częściowemu będą podlegały tylko te czynności, co do których Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdził, że zostały wykonane.
10. Przystąpienie do odbioru częściowego zgodnie z ust. 24 i 25 może nastąpić pod warunkiem:
 - 1) zakończenia przez Wykonawcę części Robót składających się na część przedmiotu Umowy, podlegającą rozliczeniu, która obejmuje zakończone czynności harmonogramowe określone w Harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru i doręczenia kompletnych i należyście przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 7 oraz,
 - 3) potwierdzenia dokonanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 8 i 9.
11. Zamawiający wyznaczy termin odbioru częściowego na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 7.
12. **Odbiór końcowy** jest dokonywany w celu potwierdzenia wykonania całości przedmiotu Umowy, tj. po wykonaniu całości Robót budowlanych, sprawdzeniu poprawności działania wszelkich wykonanych instalacji i systemów oraz potwierdzenia prawidłowości przygotowania dokumentów wchodzących w zakres dokumentacji powykonawczej i odbiorowej.
13. Po zakończeniu wykonania całości przedmiotu Umowy, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego, poprzez wykonanie następujących czynności:
 - 1) wpis do Dziennika budowy - oświadczenie Kierownika budowy wpisane do Dziennika budowy i, w tym samym dniu,
 - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie Zamawiającemu stosownego pisma.
14. Najpóźniej w dniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 13, Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć wyznaczonemu przez Zamawiającego Inspektorowi nadzoru inwestorskiego następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą tj. Dokumentację projektową podstawową z naniesionymi ewentualnymi zmianami, oraz dodatkową dokumentacją, jeśli została wykonana w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) Oryginał Dziennika/ów Budowy,
 - 3) wyniki pomiarów, przeglądów oraz sprawdzeń, w tym protokoły sprawdzeń dla każdej



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- branży zgodnie z wytycznymi branżowymi określonymi w Dokumentacji projektowej, w tym pomiary akustyczne, o których mowa w Dokumentacji projektowej,
- 4) karty materiałowe wraz z atestami, deklaracjami zgodności oraz certyfikatami dla wbudowanych materiałów oraz urządzeń, zatwierdzone na etapie realizacji Umowy,
 - 5) protokoły z przeprowadzonych szkoleń pracowników Zamawiającego w zakresie wykonanych systemów, instalacji i zamontowanych urządzeń,
 - 6) instrukcje i opisy niezbędne do użytkowania i konserwacji przedmiotu Umowy w tym instrukcje obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń oraz karty gwarancyjne;
 - 7) dokumenty potwierdzające rejestrację urządzeń objętych dozorem pełnym w Urzędzie Dozoru Technicznego;
 - 8) inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, STWIOR lub Umową.
15. Po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 13, Inspektor nadzoru budowlanego, w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę całości Robót budowlanych, a także prawidłowość dokumentów, o których mowa w ust. 14.
16. Przystąpienie do odbioru końcowego zgodnie z ust. 24 i 25 może nastąpić pod warunkiem:
- 1) zakończenia przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy,
 - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 13,
 - 3) doręczenia przez Wykonawcę kompletnych i należyście przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 14 oraz
 - 4) potwierdzenia dokonanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 15.
17. W przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna, iż dokumenty odbiorowe, o których mowa w ust. 14 nie są kompletne lub nienależyście przygotowane, wyznaczy nowy termin na ich doręczenie.
18. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 13, z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 16 oraz przedłużenia terminu, w przypadku, o którym mowa w ust. 17.
19. Dokonanie odbioru końcowego następuje pisemnym Protokołem Odbioru Końcowego, w którym zostaną zawarte wszelkie ustalenia poczynione w toku czynności odbiorowych. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego bez Wad rozpoczyna bieg okresu gwarancji i rękojmi za wykonany przedmiot Umowy.
20. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że Roboty budowlane nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych Wad, w szczególności uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania Robót, usunięcia Wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
21. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego, nieistotnych Wad przedmiotu Umowy,



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

Zamawiający wyznacza termin i sposób usunięcia Wad, co zostaje umieszczone w treści Protokołu Odbioru Końcowego. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

22. **Odbiór pogwarancyjny** jest dokonywany nie później niż w terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
23. Celem odbioru pogwarancyjnego będzie ocena stanu wykonanych Robót, po użytkowaniu w okresie gwarancji i rękojmi oraz ocena wykonanych w tym okresie ewentualnych robót poprawkowych związanych z usuwaniem zgłoszonych Wad. Odbiór pogwarancyjny następuje pisemnym Protokołem Odbioru Pogwarancyjnego.
24. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminach odbiorów częściowych/końcowego/pogwarancyjnego drogą pisemną, faksową lub elektroniczną.
25. Odbiory określone w ust. 1 niniejszego paragrafu są przeprowadzane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 20, w tym Inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (Komisja).
26. Podpisane przez wszystkich członków Komisji odbiorowej Protokoły Odbioru Częściowego/Protokół Odbioru Końcowego, stwierdzające wykonanie Robót bez Wad są podstawą do dokonania wzajemnych rozliczeń Stron.
27. Za dzień faktycznego odbioru częściowego/końcowego/pogwarancyjnego, uznaje się dzień podpisania przez Komisję Protokołów odpowiednio Odbioru Częściowego/Odbioru Końcowego/Odbioru Pogwarancyjnego.

§ 15 [Wynagrodzenie i jego rozliczenie]

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy w całości, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe**, w kwocie brutto _____ zł (słownie zł: _____/100), w tym należny podatek VAT, tj. w kwocie netto _____ zł (słownie zł: _____/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera koszty wykonania wszystkich Robót ujętych w Dokumentacji projektowej i ewentualnej dokumentacji warsztatowej, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Należność za wykonanie Umowy będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur z zastrzeżeniem ust.7 poniżej.
4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie dokonywana w sposób następujący:
 - 1) 80% wynagrodzenia określonego w ust. 1, zostanie rozliczone na podstawie faktur częściowych wystawianych po podpisaniu Protokołów Odbiorów Częściowych, za wykonane



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- na podstawie Umowy Roboty budowlane, które będą dokonywane nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym, powykonawczo, po należytym wykonaniu Robót budowlanych składających się na część podlegającą rozliczeniu, którą stanowią zakończone czynności harmonogramowe określone w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, na kwoty wynikające z tegoż harmonogramu, zgodnie z Protokołami Odbiorów Częściowych,
- 2) 20% wynagrodzenia określonego w ust. 1, zostanie rozliczone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego,
z zastrzeżeniem §14 ust. 26 Umowy oraz z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
6. Dokładna wysokość kwot, o których mowa w ust. 5 będzie określona w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
 7. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT, wystawiona po podpisaniu odpowiedniego protokołu odbioru, doręczona Zamawiającemu wraz:
 - 1) z Protokołem Odbioru Częściowego/Końcowego, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy Robót budowlanych usług i dostaw wykonane przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 2) z kopiami faktur VAT wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, zaakceptowane przez Zamawiającego, do którego będą załączone protokoły odbioru robót, usług i dostaw wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbioru – dotyczy wszystkich rodzajów odbiorów
 - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności oraz ze sporządzonymi oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu płatności przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców za zakres robót podlegający rozliczeniu w ramach odbioru częściowego – dotyczy odbiorów częściowych Robót,
 - 4) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności oraz z oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową – dotyczy odbioru końcowego.
 8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 9. Należności za wykonane Roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie prawidłowego rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu w sytuacjach określonych w Ustawie.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 9, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, dostaw lub usług, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
14. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót, dostaw i usług jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót, dostaw i usług, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w wartościach za wykonane roboty, dostawy, usługi pomiędzy wartościami określonymi Umową o podwykonawstwo, a wartościami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotą należną na podstawie wartości określonych Umową.
15. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
16. Strony ustalają, że jeżeli udzielenie zamówienia dodatkowego spowoduje konieczność zaniechania realizacji części Robót objętych przedmiotem Umowy, wynagrodzenie określone w § 15 ust. 1 Umowy zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość Robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu, bądź w przypadku, gdy wartość tych Robót nie będzie możliwa do ustalenia na podstawie Kosztorysu, na podstawie cen jednostkowych pracy, sprzętu i materiałów oraz wskaźników cenotwórczych obejmujących stawkę robocizny, koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny nie wyższych niż średnie ceny i wskaźniki ujęte w wydawnictwie SEKOCENBUD dla kwartału, w którym przeprowadzono negocjacje poprzedzające zawarcie umowy.
17. Strony ustalają, że w przypadku, gdy zajdzie konieczność rezygnacji z części Robót objętych Dokumentacją projektową, wynagrodzenie określone w § 15 ust.1 Umowy zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych, ustalone zgodnie z ust. 16.
18. W przypadku wystąpienia robót koniecznych lub zamiennych, Wykonawca powinien przedłożyć



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i robocizny, opublikowanych w wydawnictwie np. „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych w KNR (KNNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

19. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 18, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach opartych o składniki cenotwórcze wskazane w ust. 18.
20. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w ust. 18 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą za roboty dodatkowe lub/i zamiennie, przed rozpoczęciem wykonywania tych robót.

§ 16 [Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady wykonanych Robót budowlanych, w tym zastosowane materiały, urządzenia i wykonane prace. Rękojmia obowiązuje na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym zastrzeżeniem, że Strony zgodnie przedłużają okres rękojmi do zakończenia okresu gwarancji, o którym mowa w ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu __ miesięcznej gwarancji na wykonane Roboty budowlane w tym zastosowane materiały, urządzenia i wykonane prace, a także na pozostałe elementy określone w Dokumentacji projektowej, przy czym okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy, stanowiącego podstawę do wystawienia końcowej faktury VAT.
3. Szczegółowe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zostały określone w załączniku nr 5 do Umowy, tj. karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca wystawi w dniu odbioru końcowego, pod rygorem odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zamieszczać w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami postanowienie, iż Zamawiający jest upoważniony do bezpośredniego skorzystania z uprawnień i roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi udzielanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
5. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 17 [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach Ustawy na kwotę równą **10 %** wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę _____ **zł** (słownie złotych: _____ i ___/100) w formie _____.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości _____ zł (słownie złotych: _____ i __/100) stanowiąca 70 % Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. _____ zł (słownie złotych: _____ i __/100), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji
8. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Ustawy, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6. i ust. 7.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
12. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
13. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 14 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
14. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 13 powyżej nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie. Dokument Zabezpieczenia powinien wprost uwzględniać uprawnienia Zamawiającego określone w niniejszym ustępie, chyba, że umieszczenie takiego uprawnienia w Dokumencie Zabezpieczenia nie jest możliwe ze względu na powszechną politykę podmiotów udzielających gwarancji. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 13 powyżej nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20.000,00 zł. Do ww. kary umownej mają odpowiednio zastosowanie postanowienia § 18 Umowy.

§ 18 [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy określonego w §2 ust. 8 Umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminów kluczowych przedmiotu Umowy określonych w §2 ust. 7 Umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 5 pkt. 1) Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 3) z tytułu odstąpienia od Umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do Robót dotychczas wykonanych,
- 4) z tytułu odstąpienia od Umowy, w niewykonanej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za tę część Umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do Robót dotychczas wykonanych,
- 5) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu na usunięcie Wad,
- 6) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5.000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
- 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
- 9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

lub jej zmiany w wysokości 5.000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,

- 10) za brak dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,00 złotych,
 - 11) za dopuszczenie do wykonywania Robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §15 ust. 1 Umowy,
 - 12) za zawinione przerwianie realizacji Robót przez Wykonawcę trwające powyżej 7 dni w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu Robót,
 - 13) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy,
 - 14) za naruszenie ustaleń określonych w § 1 ust. 11, dotyczących warunków wykonywania Robót, w wysokości 5.000,00 zł za każde naruszenie osobno,
 - 15) za naruszenie ustaleń określonych w § 4 ust. 2 pkt 21, oraz §5 ust. 10 i 11 Umowy, w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie osobno,
 - 16) za każde stwierdzone naruszenie przestrzegania przepisów bhp lub ppoż w wysokości 1.000,00 złotych, bez konieczności wcześniejszego wezwania do usunięcia naruszeń,
 - 17) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę innych zobowiązań umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100), za każde stwierdzone uchybienie osobno po uprzednim upływie terminu usunięcia naruszeń wskazanym przez Zamawiającego,
 - 18) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w pkt. 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każde stwierdzone uchybienie osobno. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Kary mogą podlegać sumowaniu.
 3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wykonania Umowy powstałe z przyczyn wyłączanie po stronie Zamawiającego.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

4. Zamawiający zapłaci na żądanie Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wygradzenia Wykonawcy termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 19 [Skutki nienależytego wykonania Umowy]

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za Wady, szkody oraz gwarancje przy realizacji Robót.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji Robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości Robót wykonanych niezgodnie z Umową lub Zaproszeniem. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub od niewykonanej części Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił do realizacji Robót w terminie 7 dni roboczych od dnia wprowadzenia na Teren budowy,
 - 2) wykonuje Roboty wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, w tym nieterminowo, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania Robót i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 3) przerwał realizację Robót i nie realizuje ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres 7 dni roboczych, lub dopuścił się innego, rażącego naruszenia warunków Umowy.
4. Odstąpienie z powodów, o których mowa w ust. 3 może nastąpić w terminie do 45 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu przyczyny wymienionej w ust. 3.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3, kiedy Zamawiający odstąpi od części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także niezależnie od takiego odstąpienia, Zamawiający może powołać Wykonawcę Zastępczego do realizacji tej części przedmiotu Umowy. Kwota należna Wykonawcy Zastępczemu za zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę Robót, a także wartość niezużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

7. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 6 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z tytułów wymienionych w ust. 3:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie, bez dodatkowych wezwań, Teren budowy w ciągu 5 dni od dnia odstąpienia od Umowy oraz poniesie skutki finansowe z tym związane,
 - 2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji Robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt, przerwane Roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony,
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania należności Wykonawcy za wykonane Roboty, na dzień odstąpienia od Umowy:
 - 1) na poczet pokrycia różnicy pomiędzy wartością Robót niewykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia od Umowy a wartością Robót ustaloną w drodze zlecenia ich wykonania innemu Wykonawcy,
 - 2) na poczet zapłaty kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1 Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami, które poniósł z powodu opóźnień.

§ 20 [Osoby do kontaktu]

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi będzie kierowana pod adresy wskazane w komparycji Umowy oraz wskazują następujące osoby do kontaktów roboczych:

Pan/Pani _____ – Przedstawiciel Zamawiającego, tel. ____, e-mail: _____@_____

Pan/Pani _____ – Przedstawiciel Zamawiającego, tel. ____, e-mail: _____@_____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: _____@_____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: _____@_____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: _____@_____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: _____@_____

lub inne pisemnie wyznaczone osoby,

2. Zamawiający oświadcza, że wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu, reprezentujące go osoby są umocowane przez Zamawiającego do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wykonywania czynności związanych z odbiorami określonymi w § 14 Umowy, w tym do potwierdzenia i podpisania protokołów. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przedmiocie zmian treści Umowy lub odstąpienia od Umowy.
3. Przedstawicielami Wykonawcy, upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji Umowy są:



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

Pan/Pani _____ – Przedstawiciel Wykonawcy, tel. _____, e-mail _____

Pan/Pani _____ – Kierownik budowy, tel. _____, e-mail _____

lub inne pisemnie wyznaczone osoby. Wykonawca oświadcza, że wymienione powyżej osoby są umocowane do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wykonywania czynności związanych z odbiorami określonymi w § 14 Umowy, w tym do potwierdzenia i podpisania protokołów, a także jest/przy czym nie jest upoważniona do składania innych oświadczeń woli związanych z Umową.

4. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem, chyba, że co innego wynika wprost z postanowień Umowy.
2. Strony zobowiązują zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu, miejsca siedziby oraz numerów telefonów, faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.
5. Zmiana Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wskazanych w ust. 1 i 3 powyżej, nie wymaga zmiany Umowy.

§ 21 [Tajemnica]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym treści powierzonych dokumentów oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie prac projektowych lub wykonawczych, a dotyczących Zamawiającego.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które są powszechnie znane, zostały Wykonawcy przekazane z wyłączeniem obowiązku zachowania poufności, zostały ujawnione zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub na żądanie uprawnionych organów.

§ 22 [Zmiany Umowy]

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaprośzeniu oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów niniejszej Umowy, zmiana postanowień zawartej Umowy jest możliwa w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wskazanych okoliczności i na niżej określonych zasadach:



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

1) zmiana Terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy a także Terminów kluczowych:

a) zaistnienie następujących okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:

- i. spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy,
- ii. wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego,
- iii. nieterminowe przekazanie Terenu budowy, konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia Robót,

b) zaistnienie warunków organizacyjnych uniemożliwiających prowadzenie zadania, w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w terminach ustalonych w Umowie;

c) następstwo działania organów administracji, w szczególności:

- i. konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
- ii. konieczności uzyskania, niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;

d) konieczność podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;

e) wystąpienie konieczności udzielenia zamówień dodatkowych/zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy;

f) zaistnienie okoliczności wskazanych w pkt 2).

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a) – d) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmiana parametrów technicznych, technologii wykonania Robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:

- a) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
- b) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- c) wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny lub konieczność wprowadzenia zmian wynikających z warunków technicznych Zamawiającego w tym zmian Dokumentacji projektowej;



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE

ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- d) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części Robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
- e) konieczności realizacji Robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud;
- f) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, lub stwierdzenia występowania odmiennego, niż przyjęty w Dokumentacji projektowej stanu technicznego elementów budynku;
- g) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a) – h) wynagrodzenie należne wykonawcy może ulec zmianie tj. (1) zmniejszeniu w przypadku, gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem mniejszych kosztów wykonania zamówienia, (2) zwiększeniu w przypadku, gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem wyższych kosztów wykonania zamówienia. Zwiększenie wynagrodzenia możliwe jest jedynie o kwotę równą różnicy pomiędzy udokumentowanymi kosztami wykonania prac po zmianie oraz przed tą zmianą, jakie dodatkowo poniesie Wykonawca.

3) pozostałe zmiany:

- a) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu oraz na skutek wystąpienia okoliczności powodujących, przedłużenie terminu wykonania Umowy, o których mowa w ppkt 1) powyżej;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy jakimi dysponuje Zamawiający. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz uzasadnione i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami;
- c) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy (parametrów technicznych, technologii) lub terminu wykonania przedmiotu Umowy, gdy wystąpi konieczność wykonania robót



to
jest
TEATR

Szajna
GALERIA

TEATR
IM. WANDY
SIEMASZKOWEJ
W RZESZOWIE
ul. Sokoła 7-9, 35-010 Rzeszów, tel. 17 853 20 01
teatr-rzeszow.pl sekretariat@teatr-rzeszow.pl
NIP 813-02-66-769

- zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
- d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron;
 - e) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy lub terminu wykonania przedmiotu Umowy wynikająca z okoliczności związanych z dokonanymi w trakcie Robót odkryciami w obiekcie;
 - f) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy lub terminu wykonania przedmiotu Umowy w wyniku kolizji z planowanymi lub prowadzonymi na terenie Teatru działaniami artystycznymi, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych i powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji, w zakresie terminu realizacji lub sposobu wykonywania prac;
 - g) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy.
 - h) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Wykonawcy o zmianę Umowy, wraz z informacją uzasadniającą żądanie zmiany Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 23 [Postanowienia końcowe]

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF), po jego ustaleniu zgodnie z procedurą określoną w Umowie,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt budowlany i projekty wykonawcze oraz STWIOR
- 3) Załącznik nr 3 – Kosztorys
- 4) Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia – (załącznik nr 1 do Zaproszenia)
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór karty gwarancyjnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA